北海道生産性本部　室蘭地区支部人材育成セミナー

仕事の生産性を高める
仕事の改善実践セミナー

<<　セミナーのねらい　>>

仕事の生産性向上に向け、改善の実践力を強化します。

◆ 改善の基本を確認します。

改善実践に必要な姿勢、改善の着眼点、改善策発想のポイントを確認します。

◆ 顧客満足の向上、ミスの防止、仕事の効率化の改善のポイントを理解します。

“相手の満足度を高める”“ミスを繰り返さない・ミスを未然に防止する”“仕事を効率化する”改善のポイントを理解します。

<<　プログラム　>>

１．オリエンテーション

２．顧客満足の向上

（１）顧客志向を持つ

（２）顧客視点を持つ

３．ミスの防止

（１）ミス防止に求められる意識

（２）ミスの未然防止

４．仕事の効率化

（１）効率化推進に求められる意識

（２）効率化の着眼点



<<　開 催 要 領　>>

■開催日　２０２６年１１月３０日（月）１３：３０～１７：００

■会　場　日本製鉄株式会社・見学者ホール（室蘭市仲町１２番地　TEL 080-8282-7804）

■講　師　松岡　直人　株式会社人材育成フォレスト ビジネス研修講師

専門商社、ソフトウェア開発会社を経て、03 年北海道生産性本部入職。13 年 6 月に独立し、現在に至る。新入社員から管理・監督者クラスのマネジメント研修、コミュニケーション力や指導力強化等のスキル別研修を専門とする。

■対象者　中堅社員、若手社員

■定　員　３０名程度

■参加費(消費税込)　会員：５，０００円　・　一般：８，０００円（登録番号：T3700150031960）

※会員価格は、北海道生産性本部ならびに北海道機械工業会の会員に適用されます。

■申込締切　２０２６年１１月１６日（月）

主催：北海道生産性本部室蘭地区支部

後援：(一社)北海道機械工業会室蘭支部

＜＜ 参 加 要 領 ＞＞

◆申込書に所要事項をご記入のうえ、メールでお申し込み下さい。
当日参加取消しの場合はキャンセル料算定基準の適用対象になりますので、代理の方のご出席をご考慮下さい。
【キャンセル料算定基準】当日欠席：参加費全額
◆参加申込みは先着順に受付けます。
◆参加費の納入は銀行振込または現金でお願いいたします。
振込の場合は、セミナー開催前日までに下記銀行へお振込下さい。なお、恐れ入りますが振込手数料は貴組織にてご負担願います。　**口座名：北海道生産性本部室蘭地区支部　・口座科目：普通預金**
室蘭信用金庫輪西支店（口座番号 5160028）
※　銀行振込の場合は、原則として領収書の発行はしておりません。
◆参加申込み締切日　　2026 年 11 月 16 日(月)

＜＜ お申込み・お問合せ先 ＞＞

北海道生産性本部室蘭地区支部（担当：水島）
〒050-8550　室蘭市仲町12番地　日本製鉄株式会社北日本製鉄所　総務部労政人事室内
TEL:080－8282－7804　メール：mizushima.2hz.hitoshi@jp.nipponsteel.com

※個人情報の取扱いについて
1. 参加申込によりご提供いただいた個人情報は当本部の個人情報保護方針に基づき、安全に管理し、保護の徹底に努めます。
なお、当本部個人情報保護方針については、当本部ホームページ（https://www.hpc-net.jp/）をご参照願います。
参加されるご本人、ご連絡担当者の皆様におかれましては内容をご確認、ご理解の上、お申込み頂きますようお願い致します。
2. 個人情報は、本セミナー実施に関わる事務手続きや資料等の作成に使用します。但し、当本部が主催する各事業におけるサービス提供や事業案内のためにも使用する場合があります。
3. 本セミナーの実施に関して必要な範囲で参加者名簿等の資料を作成し、講師に限り配布させていただきます。
但し、法令に基づく場合などを除き、個人情報は第三者に開示、提供することはありません。
4. 個人情報の開示、訂正、削除については当本部までお問い合わせ下さい。
5. 本案内記載事項の無断転載をお断りします。

「仕事の改善実践セミナー（11/30）」参加申込書　　年　月　日

組織名

住　所　　TEL

連絡担当者役職・氏名　　メールアドレス

参加者氏名	所属役職名	参加者氏名	所属役職名
フリガナ		フリガナ	
フリガナ		フリガナ	

●参加区分　当該箇所にチェックをお付け下さい。
☐北海道生産性本部賛助会員　☐北海道機械工業会会員　☐一　般

●参加費会員（５，０００）円 ×　（　　）名 ＝（　　，０００）円
●参加費一般（８，０００）円 ×　（　　）名 ＝（　　，０００）円

●参加費の納入方法についてチェックをお付け下さい。　☐ 銀行振込　☐ 当日現金

（生産性本部記入欄）

No.	領　収	／	
	請　求	／	