

日本のビジネス商習慣にマッチした“WIN-WIN”の交渉スキルを身につける

ネゴシエーションスキルアップセミナー

セミナーのねらい

「交渉に勝つ」というと「相手を負かすこと＝自分側が得すること」と思いがちですが、お得意様や社内においては、勝ってしまうと、相手との人間関係が悪くなったり、次の取引をしてくれなくなったり、してくれても警戒されてしまいます。継続的な関係のある相手との交渉において「勝つこと」は、相手も自分も得をするか、相手も得をし、(相手には悟られず)自分はそれ以上に得をするというのが、賢い交渉者です。

そこで本セミナーでは以下を学習します。

1. 相手のニーズをしっかりと聴き出す質問のスキルや交渉の基本的なステップを習得します。
2. 互いがWIN-WINで信頼関係が向上する交渉と交渉力を決める要素を学びます。
3. フレームによる論理的な準備により、必要以上の譲歩をせずに合意点を見出すスキルを習得します。
4. 相手が交渉術を使われていることに気づかずに損をしないための各種交渉術を理解します。

プログラム

オリエンテーション

- ・アイスブレイク(「共通点探し」)
- /研修の目的とスケジュール

1.「交渉」に関する誤った思い込みと目指す交渉

2.話を聴き出す質問力をUP、相手の状況を掴む

- ・メタモデルを使った質問演習

3.交渉準備とその必要性

- ・事前準備で交渉力は大きく変わる
- ・自身の要求事項と譲歩事項、
決裂点を整理しておく

4.「交渉の6ステップ」を使った交渉

- ・実務的な演習で6ステップを習得
- ・BATNA、RV、ZOPAを活用した論理的交渉

5.交渉力を決める各種要素と様々な交渉スキル

- ・交渉力の高低を左右する各種交渉要素
- ・だまされないために様々な交渉スキルを知る

6.総合演習で交渉力を磨く

- ・交渉法を用いた交渉演習

※簡単な事前課題があります。
お申し込み後にご連絡致します。

開催要領

■日 時 2026年12月2日(水) 9:30~17:00

■会 場 道特会館 会議室 (札幌市中央区北2条西2丁目(仲通り) TEL011-251-8506)

■講 師 石川 歩氏 <(公財)日本生産性本部・風土改革コンサルタント兼研修講師>

<専門領域>

- ・コンサルティング…組織の風土改革。経営品質向上の指導・支援。研修の開発・提案。教育教材のプロデュース 他
- ・研修テーマ…リーダーシップ、マネジメント、意識改革、モチベーションアップ、CS・ES向上 他

<指導の特徴>

人間性心理学をベースとした演習等の体験型プログラムにより、参加者本人の「気づき」を促し、意識改革や行動変革を実現する独特のアプローチ。ビジネスコーチングやファシリテーションを織り交ぜた参加型の指導を行う。

<資 格>

(公財)日本生産性本部認定経営コンサルタント、PHP 認定ビジネス・コーチ、EQ ジャパン認定プロファイラー 他

■対 象 管理者、監督者、中堅社員、若手社員、労組役員

■定 員 24名(予定)

■参加費 会員:23,100 円(内税 2,100 円) / 一般:28,600 円(内税 2,600 円)

※昼食は各自でお取りください。

(各1名様、テキスト、資料費含む)

北海道生産性本部

申込要領

◆参加申込み締切日 2026年11月25日(水)

◆申込書に所要事項をご記入のうえ、FAXまたは当本部ホームページよりお申し込みください。

11月26日以降の参加取消しの場合はキャンセル料算定基準の適用対象になりますので、代理の方のご出席をご考慮ください。【キャンセル料算定基準】・11月26日～12月1日取消し:参加費の30%・当日欠席:参加費全額

◆参加申込みは先着順に受付けます。(参加証はございませんので、当日会場に直接お出でください)

◆講師の急病や天災、人災などの災害といった不可抗力により、むを得ずセミナーを中止(・延期)する場合がございます。その場合は派遣担当者の方へご連絡いたします。なお、中止(・延期)の場合、参加費は返金致しますが、それ以外についての補償は行いませんので、予めご了承ください。

◆参加費の納入は銀行振込または現金でお願いいたします。

振込の場合は、セミナー開催前日までに下記銀行へお振込みください。なお、恐れ入りますが振込手数料は貴組織にてご負担願います。口座名:「北海道生産性本部」・口座科目:普通預金

●北洋銀行本店営業部(0134915) ●北海道銀行本店営業部(2957248) ●北海道労働金庫本店営業部(4786857)

●北海道信用金庫本店営業部(5081257) ●旭川信用金庫札幌支店(0200076) ●みずほ銀行札幌支店(1258020)

※銀行振込の場合は、原則として領収書の発行はしておりませんので必要な場合はお申し出ください。

お申込み・お問い合わせ

北海道生産性本部(担当:澤田)

〒060-0001 札幌市中央区北1条西2丁目 北海道経済センター TEL:011-241-8591 FAX:011-241-3898

URL: <https://www.hpc-net.jp> E-MAIL: info@hpc-net.jp

※個人情報の取扱いについて

- 参加申込によりご提供いただいた個人情報は当本部の個人情報保護方針に基づき、安全に管理し、保護の徹底に努めます。なお、当本部個人情報保護方針については、当本部ホームページ(<https://www.hpc-net.jp>)をご参照願います。参加されるご本人、ご連絡担当者の皆様におかれましては内容をご確認、ご理解の上、お申込み頂きますようお願い致します。
- 個人情報は、本セミナー実施に関わる事務手続きや資料等の作成に使用します。但し、当本部が主催する各事業におけるサービス提供や事業案内のためにも使用する場合があります。
- 本セミナーの実施に関して必要な範囲で参加者名簿等の資料を作成し、講師に限り配布させていただきます。但し、法令に基づく場合などを除き、個人情報は第三者に開示、提供することはありません。
- 個人情報の開示、訂正、削除については当本部までお問い合わせください。
- 本案内記載事項の無断転載をお断りします。

★FAXでのお申込は 011-241-3898へ

2026年 月 日

『ネゴシエーションスキルアップセミナー(12/2)』参加申込書

ホームページからのお申し込みも可能です

北海道生産性本部

検索

企業又は労組名

TEL

住 所(〒)

FAX

派遣担当者氏名

所属・役職名

E-MAIL:

参加者氏名	所属・役職名	参加者氏名	所属・役職名
①フリガナ		③フリガナ	
②フリガナ		④フリガナ	

()月()日<北洋、道銀、労金、北海道信金、旭川信金、みずほ>にて振込みます。

●参加費()円×()名=()円

No.	領収	/	
	請求	/	