

エラーはマネジメントで防ぐ！ ヒューマンエラー防止マネジメントセミナー

<<セミナーのねらい>>

1. ヒューマンエラー発生の原因と職場におけるヒューマンエラー防止の重要ポイントを理解します。
2. カウンセリング・マネジメントを活用し、職場でのヒューマンエラー防止活動を活性化させるポイントを習得します。
3. ケーススタディにより実践力を養成します。～講義、演習を交えて効果的に学びます～

<<セミナープログラム>>

1. はじめに

- (1)本研修のねらい

2. 職場の安全とヒューマンエラー

- (1)安全とは～安全管理の大前提
- (2)安全対策に関する意識の変化
- (3)事故発生の連鎖

3. ヒューマンエラー6つのタイプ

- (1)リズム型
- (2)緊急型
- (3)新人型
- (4)ベテラン型
- (5)高齢型
- (6)不適応型

4. 人材育成を通じてヒューマンエラー

への意識を高める

- (1)若手人材とベテラン人材の特徴
- (2)若手人材等への対応
- (3)ベテラン人材等への対応

5. ヒューマンエラーを防ぐために

- (1)危険に対する感受性を高める
- (2)感受性を高める訓練
- (3)動画事例「なぜ落ちたのお父さん」

<<開催要領>>

■日時：2024年3月7日(木) 9:30～17:00

■会場：道特会館 会議室(札幌市中央区北2条西2丁目 仲通り TEL:011-251-8506)

■講師：三浦 哲 氏 / (公財)日本生産性本部 カウンセリング・マネジメントセンター 講師

1989年慶応義塾大学卒業後、(財)日本生産性本部入職。映像教育部にて映像教材の企画・開発を担当。その後、経営開発部にて公開講座や企業内教育プログラムを開発するとともに研修講師を担当。「知のコミュニケーションスキル(ロジカルスキル)」と「情のコミュニケーションスキル(カウンセリングマインド)」を専門とする。【研修専門領域】ヒューマンエラー防止研修、人材マネジメント研修、メンタルケア基礎研修、メンタルケアマネジメント研修、ロジカルシンキング研修、ロジカルプレゼンテーション研修、考課者訓練、目標による管理実践研修など。

■対象：管理者、監督者、後輩指導にあたる中堅社員、安全衛生担当者

■定員：36名程度 ※新型コロナウイルス感染状況によっては、定員を削減する場合がございます。

■参加費：会員：22,000円/一般：27,500円(資料代、消費税10%を含みます。)

※今後の新型コロナウイルス感染防止対策の取り組みにつきましては当本部ホームページをご参照ください。

北海道生産性本部

<<申込要領>>

- ◆ **参加申込み締切日：2024年2月29日(木)**
 - ◆ 申込書に所要事項をご記入のうえ、FAXまたは当本部ホームページからお申し込み下さい。
3月1日以降の参加取消しの場合はキャンセル料算定基準の適用対象になりますので、代理の方のご出席をご考慮下さい。
【キャンセル料算定基準】・3月1日～6日の取消：参加費の30%・当日欠席：参加費全額
 - ◆ 参加申込みは先着順に受付けます（参加証はございませんので、当日会場に直接お出でください）。
 - ◆ 参加費の納入は銀行振込または現金でお願いいたします。
振込の場合は、セミナー開催前日までに下記銀行へお振込みください。なお、恐れ入りますが振込手数料は貴組織にてご負担願います。 **口座名：「北海道生産性本部」・口座科目：普通預金**
 - 北洋銀行本店営業部 (0134915) ●北海道銀行本店営業部 (2957248)
 - 北海道労働金庫本店営業部 (4786857) ●北海道信用金庫本店営業部 (5081257)
 - 旭川信用金庫札幌支店 (0200076) ●みずほ銀行札幌支店 (1258020)
- ※銀行振込の場合は、原則として領収書の発行はしておりませんので必要な場合はお申し出ください。

<<お申込み・お問合せ>>

北海道生産性本部 (担当：澤田)

〒060-0001 札幌市中央区北1条西2丁目 北海道経済センター TEL:011-241-8591 FAX:011-241-3898
URL:https://www.hpc-net.jp E-MAIL:info@hpc-net.jp

※個人情報の取扱いについて

- 参加申込によりご提供いただいた個人情報は当本部の個人情報保護方針に基づき、安全に管理し、保護の徹底に努めます。
なお、当本部個人情報保護方針については、当本部ホームページ(https://www.hpc-net.jp)をご参照願います。
参加されるご本人、ご連絡担当者の皆様におかれましては内容をご確認、ご理解の上、お申込み頂きますようお願い致します。
- 個人情報は、本セミナー実施に関わる事務手続きや資料等の作成に使用します。但し、当本部が主催する各事業におけるサービス提供や事業案内のためにも使用する場合があります。
- 本セミナーの実施に関して必要な範囲で参加者名簿等の資料を作成し、講師に限り配布させていただきます。
但し、法令に基づく場合などを除き、個人情報は第三者に開示、提供することはありません。
- 個人情報の開示、訂正、削除については当本部までお問い合わせください。
- 本案内記載事項の無断転載をお断りします。

★FAXでのお申込みは、011-241-3898へ 年 月 日

「ヒューマンエラー防止マネジメントセミナー(3/7)」参加申込書

ホームページからのお申し込みも可能です **北海道生産性本部** **検索** 

組織名 _____ TEL _____

住 所(〒 _____) _____ FAX _____

派遣担当者氏名 _____ 所属・役職名 _____

E-MAIL: _____

参加者氏名	所属役職名	参加者氏名	所属役職名
①ﾌﾘｶﾞﾅ		③ﾌﾘｶﾞﾅ	
②ﾌﾘｶﾞﾅ		④ﾌﾘｶﾞﾅ	

()月()日<北洋、道銀、労金、北海道信金、旭川信金、みずほ>にて振込みます。

●参加費()円×()名=()円

No.	領収	/	
	請求	/	